

STANOVY CENTRUM JEDNOROŽEC, z. s.

I.

Základní ustanovení

Spolek s názvem CENTRUM JEDNOROŽEC, z. s. (dále jen „spolek“) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Jedná se o samosprávný a dobrovolný svazek členů, kteří provozují sportovní, turistickou, kulturní, osvětovou a vzdělávací činnost.

Sídlem spolku je Praha.

II.

Účel, hlavní a vedlejší činnost spolku

1. Základním účelem a hlavní činností spolku je:

- a) provozovat činnost v rámci zapojení do sportovních, tělovýchovných, vzdělávacích a turistických aktivit, tuto činnost organizovat a vytvářet pro ni materiální a tréninkové podmínky,
- b) budovat, provozovat a udržívat sportovní a jiná zařízení, která vlastní nebo užívá,
- c) vést své členy a ostatní zájemce o sport, kulturu, vzdělávání a turistiku k dodržování základních sportovních, kulturních, turistických, ekologických, etických, estetických a mravních pravidel,
- d) hájit zájmy svých členů, za tím účelem spolupracovat s orgány státní správy a samosprávy s ostatními organizacemi i jednotlivci,
- e) zajišťovat v oblasti sportu, kultury a turistiky vzdělávání svých členů, jejich školení,
- f) pořádání seminářů, přednášek,
- g) poradenská a informační činnost pro veřejnost,
- h) organizování sportovních, turistických a kulturních akcí, pořádání výletů a letního dětského tábora,
- i) dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji veřejného života, kultury, zdraví apod. na území České republiky, především v místě své působnosti, zejména formou další veřejně prospěšné činnosti a osvětovou činností.

2. Spolek může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.

III.

Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:

- a) zakládající rada jako orgán nejvyšší,
- b) předseda jako orgán statutární.

2. Zakládající rada

2.1. Zakládající rada je nejvyšším orgánem spolku.

2.2. Zakládající rada je složena ze zakládajících členů spolku.

2.3. Schází se nejméně jednou ročně

2.3.1. svolává ji předseda nebo jím pověřený zakládající člen spolku. V případě úmrtí, ztráty svéprávnosti nebo dlouhodobého špatného zdravotního stavu předsedy spolku neumožňujícím svolání rady mají zbývajcí členové zakládající rady možnost svolání zasedání zakládající rady písemnou formou. V takovémto případě mají právo svolání rady oba zbývajcí zakládající členové.

2.3.2. svolává se pozvánkou zaslanou členům, a to buď na adresu bydliště, nebo na elektronickou adresu

2.3.2.1. pozvánka musí vždy obsahovat alespoň místo a čas konání zasedání a program jednání zakládající rady; pozvánka musí být zaslána nejméně 10 dní před konáním zasedání zakládající rady.

2.4. Zakládající rada přijímá rozhodnutí hlasováním; pro přijetí rozhodnutí je potřeba souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů, pokud tyto stanovy neurčí jinak. Každý člen má 1 hlas (vyjma bodu 2.6.).

2.5. V případě ukončení členství ve spolku nebo rezignace na funkci člena zakládající rady se zakládající rada doplňuje z řad členů spolku, a to jednomyslným zvolením zbývajících členů zakládající rady.

2.6. Zakládající rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů zakládající rady. V případě, že hodinu po plánovaném zahájení schůze není přítomna nadpoloviční většina členů zakládající rady, je zakládající rada usnášeníschopná v minimálním počtu dvou členů, z nichž jeden musí být předseda, který má v případě neshody při hlasování hlasy dva.

2.7. Zakládající rada může být svolána, požádají-li o to alespoň 2/3 členů spolku starších 18 let, a to ve lhůtě do jednoho měsíce, není-li v žádosti uvedena lhůta pozdější.

2.8. V případě, že usnesení zakládající rady se přičí dobrým mravům či odporuje těmto stanovám, hledí se na něj, jako by nebylo přijato.

2.9. Zakládající rada:

2.9.1. volí a odvolává předsedu,

2.9.2. rozhoduje o výši členských příspěvků

- 2.9.3. schvaluje stanovy spolku a jejich změny; pro přijetí těchto rozhodnutí je potřeba souhlas minimálně 2/3 členů zakládající rady,
 - 2.9.4. schvaluje rozpočet, zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření za minulé období,
 - 2.9.5. určuje hlavní směr činnosti,
 - 2.9.6. konkretizuje činnost pro další období,
 - 2.9.7. stanovuje výši členských příspěvků,
 - 2.9.8. rozhoduje o zániku a o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, tj. schválení fúze či rozdělení;
 - 2.9.9. rozhoduje o vyloučení členů,
 - 2.9.10. O záležitosti, která nebyla uvedena v pozvánce jako bod programu jednání, lze jednat a rozhodnout o ní v případě, že s tím souhlasí alespoň 2/3 členů zakládající rady. To neplatí pro rozhodování o zrušení nebo přeměně spolku nebo pro rozhodnutí o změně stanov. O těchto záležitostech lze v takovém případě jednat jen za účasti a se souhlasem všech, kdo jsou oprávněni účastnit se zasedání zakládající rady.
- 2.10. Ze zasedání zakládající rady je pořízen zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, a jaká byla přijata usnesení. Každý člen spolku je oprávněn nahlížet do zápisu v sídle spolku, a to po předchozí domluvě s předsedou spolku.

3. Předseda

- 3.1. Statutárním orgánem spolku je předseda,
- 3.2. Předseda jedná jménem spolku, a to v souladu s rozhodnutím zakládající rady,
- 3.3. organizuje a řídí činnost spolku,
- 3.4. schvaluje a vydává vnitřní předpisy spolku, pokud jejich vydání není výslovně svěřeno do působnosti zakládající rady,
- 3.5. dbá o hospodárné využívání a o údržbu majetku spolku,
- 3.6. připravuje zprávu o činnosti a hospodaření spolku,
- 3.7. rozhoduje o přijetí a nepřijetí člena za podmínek těchto stanov,
- 3.8. rozhoduje o přezkoumání rozhodnutí o vyloučení členů,
- 3.9. Předseda podepisuje jménem spolku tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí svůj podpis a razítko spolku,
- 3.10. Funkční období předsedy je pětileté,
- 3.11. Předseda a osoba jím pověřená písemnou formou má výhradní právo komunikovat s médii ohledně skutečností týkajících se spolku.

IV.

Členství

1. Členem spolku mohou být fyzické osoby starší 7 let a právnické osoby.
2. O členství může žádat na základě svého rozhodnutí fyzická osoba nebo právnická osoba, která se ztotožňuje s účelem, hlavní činností spolku a hodlá se podílet na naplňování společných zájmů s ostatními členy spolku.
3. O přijetí za člena a o nepřijetí za člena rozhoduje předseda, a to na základě podané písemné přihlášky zájemcem o členství. Přihláška musí obsahovat: jméno a příjmení žadatele, adresu trvalého bydliště, datum narození, telefonické spojení a e-mailovou adresu, datum podání přihlášky a vlastnoruční podpis žadatele, v případě žadatele mladšího 18 let, vlastnoruční podpis zákonného zástupce žadatele.
4. Předseda o přijetí rozhoduje do 30 dnů od obdržení přihlášky.
5. Práva členů:
 - 5.1. účastnit se činnosti spolku a být o této činnosti informován;
 - 5.2. předkládat zakládající radě písemnou formou návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku;
 - 5.3. žádat o zvolení a být voleni do zakládající rady v případě odstoupení současného člena zakládající rady,
 - 5.4. účastnit se akcí, školení a seminářů, podle podmínek stanovených pro jednotlivé akce,
 - 5.5. ukončit kdykoli své členství písemnou formou doručenou na adresu spolku.
6. Povinnosti členů:
 - 6.1. dodržovat tyto stanovy a jednat v souladu s cíli spolku;
 - 6.2. svou činností naplňovat cíle spolku;

- 6.3. sdělovat statutárnímu orgánu změny údajů uvedených v přihlášce;
 - 6.4. zachovávat mlčenlivost týkající se spolku a know-how spolku,
 - 6.5. zákaz jakékoliv komunikace s médii ohledně skutečností týkajících se spolku .
Možnost komunikace podle předchozí věty má pouze předseda spolku a osoba jím pověřená,
 - 6.6. šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží spolku k zabezpečení jeho činnosti, jakož i usilovat o dobré jméno spolku,
 - 6.7. řádně plnit funkce a úkoly, do kterých byl zvolen nebo kterými byl pověřen.
7. Spolek vede seznam členů. Zápisy a výmazy týkající se členství provádí zakládající rada, ta také odpovídá za řádné vedení seznamu členů. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o potřebě zápisu či výmazu zakládající rada prokazatelně dozví. Seznam členů může být veden písemnou i elektronickou formou.
 8. Údaje o členech spolku mohou být zpřístupněny pouze v nezbytném rozsahu, a to v rámci plnění jeho povinností vůči tomuto spolku.
 9. Údaje o členech dále mohou být zpřístupněny orgánům státní správy, územních samospráv a organizacím soukromého sektoru, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného rozpočtu. Každý zájemce o členství ve spolku podáním písemné přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly tímto způsobem zpřístupněny.
 10. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost od spolku na jeho náklad potvrzení s výpisem ze seznamu členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje
byly
vymazány.
 11. Zánik členství:
 - 11.1. Členství zaniká:
 - 11.1.1. Vystoupením člena ze spolku,
 - 11.1.2. vyloučením z důvodů závažného nebo opakovaného porušování stanov, jiných vnitřních předpisů spolku, usnesení a rozhodnutí orgánů spolku nebo jiných členských povinností,
 - 11.1.3. úmrtím fyzické osoby nebo zánikem právnické osoby,
 - 11.1.4. ztrátou svéprávnosti fyzické osoby,
 - 11.1.5. zánikem spolku bez právního nástupce,
 - 11.1.6. na základě rozhodnutí Zakládající rady. Rozhodnutí o vyloučení se v písemné podobě zasílá vyloučenému členovi na adresu jeho bydliště/sídla uvedenou v seznamu členů nebo na jeho elektronickou adresu, kterou spolku poskytl. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby toto rozhodnutí přezkoumal předseda spolku. Návrh na přezkoumání rozhodnutí předkládá vyloučený člen v písemné podobě předsedovi spolku, který je povinen informovat o výsledku svého rozhodnutí ostatní členy

zakládající rady na nejbližším možném zasedání. Předseda spolku rozhodnutí o vyloučení člena buď potvrdí, nebo zamítne. Rozhodnutí o vyloučení zamítne v případě, kdy je toto v rozporu se zákonem nebo stanovami.

V.

Majetek a hospodaření

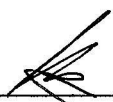
1. Spolek je neziskovou organizací.
2. Případné příjmy budou tvořit dary, dotace, granty a příjmy z činnosti spolku a z majetku spolku, a budou používány na činnost spolku.
3. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku v souladu s jeho hlavní činností podle těchto stanov a rozpočtem spolku.
4. Prostředky budou vynakládány výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti spolku, řádně podložené účetními doklady.
5. S výsledky hospodaření seznamuje zakládající rada spolku členy, pokud o to písemně požádají a to do 30 dnů od přijetí jejich žádosti.
6. V případě zániku bude případný zbylý majetek po likvidaci předán na základě rozhodnutí zakládající rady neziskové právnické osobě, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku. Likvidátora stanovuje zakládající rada.
7. Majetek spolku je ve vlastnictví spolku jako celku. O převodech vlastnického práva k majetku kromě majetku nemovitého, i o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje zakládající rada. O veškerých dispozicích (nabývání, pozbývání apod.) s nemovitým majetkem rozhoduje zakládající rada.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
2. Stanovy byly schváleny na ustavující schůzi dne 4. 8. 2018. Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze.

V Praze dne 4. 8. 2018



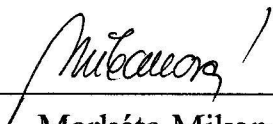
Jakub Pavlíček

člen zakládající rady a předseda spolku



Tereza Nejedlá

člen zakládající rady



Markéta Mikanová

člen zakládající rady